

## REGULAMIN FUNDUSZU STYPENDIALNEGO „RÓWNE SZANSE” STOWARZYSZENIA PRYZYSTAŃ W IŁAWIE NA ROK SZKOLNY 2022/2023

### Preambuła

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i tryb przyznawania stypendiów w ramach Funduszu Stypendialnego „Równe Szanse”, prowadzonego przez Stowarzyszenie „Przystań” w Iławie. Fundusz istnieje od 2001 roku.

Celem Funduszu jest w niniejszej edycji Funduszu finansowa pomoc uczniom 3 szkół ponadgimnazjalnych powiatu iławskiego oraz mieszkających na terenie powiatu iławskiego. Wspieramy uczniów, którzy mają ponadto dobre wyniki w nauce, są aktywni, a ich sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym.

Fundusz jest kierowany do uczniów tych szkół ponadgimnazjalnych, których nauczyciele poprzez dobrowolne wpłaty od wielu lat wspierają Fundusz Stypendialny. Są to szkoły: Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Iławie, Zespół Szkół im. Bohaterów Września 1939 Roku w Iławie, Zespół Szkół w Lubawie im. Władysława Broniewskiego.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- a) Funduszu – oznacza to Fundusz Stypendialny „Równe Szanse”,
- b) Komisji Kwalifikacyjnej – oznacza to komisję stypendialną powoływaną przez Zarząd Stowarzyszenia „Przystań”. Jej obowiązki i funkcje opisano w § 10,
- c) Koordynatorze – oznacza to Koordynatora Funduszu Stypendialnego, powołanego przez Zarząd Stowarzyszenia „Przystań”. Jego obowiązki opisano w § 9,
- d) Ocenie Formalnej – oznacza to ocenę wniosków przed procesem przyznawania Stypendiów (sprawdzenia kompletności i prawidłowości złożonego wniosku i załączników),
- e) Ocenie Merytorycznej – oznacza to ocenę wniosków przez Komisję podczas procesu przyznawania stypendiów (przyznanie punktacji we wszystkich kryteriach oraz sporządzenie listy stypendystów),
- f) Protokole – oznacza to dokument sporządzony przez członków Komisji podczas obrad i oceny wniosków,
- g) Stowarzyszeniu – oznacza to Stowarzyszenie „Przystań” z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława, KRS: 0000020098,
- h) Sprawozdaniu – oznacza to sprawozdanie merytoryczne z wydatkowania przyznanego Stypendium, przedstawione przez Stypendystę lub/i rodzica/opiekuna Stypendysty, jeśli nie osiągnął pełnoletności,
- i) Stypendium – oznacza to środki finansowe przyznane Stypendyście. Stypendium wypłacane jest w transzach za okres roku szkolnego 2021/2022. W zależności od liczby i jakości złożonych wniosków kwota stypendium może być zróżnicowana dla poszczególnych stypendystów,
- j) Stypendyście – oznacza to ucznia, któremu przyznano Stypendium,
- k) Wniosku – oznacza to wniosek wraz z wymaganymi załącznikami złożony przez ucznia lub/i rodzica/opiekuna, jeśli nie osiągnął pełnoletności,

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

- 1) Zarządzie – oznacza to aktualny skład Zarządu Stowarzyszenia „Przystań”. Jego obowiązki opisano w § 8.
2. Fundusz administrowany jest przez Zarząd, który sprawuje nadzór nad jego prawidłowym funkcjonowaniem.
3. Obsługę administracyjno-finansową Funduszu sprawuje personel Stowarzyszenia.

## § 2

### Osoby uprawnione do ubiegania się o Stypendium

1. O Stypendium ubiegać się mogą uczniowie, którzy ukończyli pierwszą klasę lub kolejną (z wyłączeniem ostatniej) w następujących szkołach:
  - a) Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Iławie,
  - b) Zespole Szkół im. Bohaterów Września 1939 Roku w Iławie,
  - c) Zespole Szkół w Lubawie im. Władysława Broniewskiego,z zastrzeżeniem pkt. 2-5.
2. O Stypendium ubiegać się mogą uczniowie, którzy jednocześnie zamieszkują wyłącznie na terenie Powiatu Iławskiego.
3. Wyłączeni z możliwości ubiegania się o Stypendium są słuchacze szkół dla dorosłych.
4. Wyłączeni z możliwości ubiegania się o Stypendium są Stypendyści, którzy w roku poprzednim nie złożyli Sprawozdania z wydatkowania Stypendium w określonym terminie, o którym mowa § 7.
5. Wyłączone z możliwości ubiegania się o Stypendium są dzieci pracowników, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia „Przystań” oraz dzieci członków Komisji Kwalifikacyjnej.

## § 3

### Kryteria przyznawania Stypendiów

1. **Kryterium nr 1:** średnia ocen w roku poprzedzającym przyznanie Stypendium nie niższa niż 4,25. W wyjątkowych przypadkach – jeśli uczeń posiada wybitne uzdolnienia w jednej lub kilku dziedzinach – średnia ocen może być niższa. Waga tego kryterium wynosi 50%.
2. **Kryterium nr 2:** udokumentowane zaangażowanie i/lub aktywność społeczna w ciągu ostatniego roku (np.: harcerstwo, wolontariat czy innego rodzaju działalność w lokalnych organizacjach pozarządowych, aktywność w samorządzie szkolnym, udział w olimpiadach tematycznych, działalność artystyczna, redagowanie gazetki szkolnej, aktywność na rzecz kultury, promocja Funduszu „Równe Szanse” itp.). Waga tego kryterium wynosi 30%.
3. **Kryterium nr 3:** wsparcie Funduszu Stypendialnego Stowarzyszenia „Przystań” poprzez przekazanie 1% podatku w zeznaniu podatkowym za rok 2020 i wyrażenie zgody w zeznaniu podatkowym na przekazanie tej informacji organizacji pożytku publicznego. Waga tego kryterium wynosi 20%.
4. Za każde kryterium Komisja kwalifikacyjna przyznaje punkty, przy czym stosowana jest następująca punktacja:
  - a) **Kryterium nr 1** (średnia ocen):
    - 4,25-4,50 – 5 punktów,
    - 4,51-4,80 – 10 pkt.,
    - 4,81-5,00 – 15 pkt.,
    - 5,01-5,10 – 20 pkt.,
    - 5,11-5,20 – 35 pkt.,
    - 5,20-5,30 – 40 pkt.,
    - 5,31-5,50 – 45 pkt.,
    - powyżej 5,50 – 50 pkt.,
  - b) **Kryterium nr 2** (działalność społeczna): wysokość punktów, w przedziale od 0 do 30 punktów, określa Komisja Kwalifikacyjna po zapoznaniu się ze wszystkimi wnioskami

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

uczniów. Im większe zaangażowanie ucznia, tym większa liczba punktów. Pod uwagę brany będzie nie tylko charakter zaangażowania, ale także częstotliwość i poświęcony czas,

- c) **Kryterium nr 3** (przekazanie 1% podatku na rzecz Funduszu Stypendialnego Stowarzyszenia „Przystań”): punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:
- jeśli jeden z rodziców/opiekunów prawnych przekazał 1% podatku – 10 pkt.,
  - jeśli dwoje rodziców/opiekunów prawnych przekazało 1% podatku – 20 pkt.
5. W przypadku Kryterium nr 3 fakt przekazania 1% podatku na rzecz Funduszu Stypendialnego Stowarzyszenia „Przystań” Koordynator zweryfikuje na podstawie informacji uzyskanej z Krajowej Administracji Skarbowej. W razie wątpliwości Koordynator zwróci się do rodziców/opiekunów prawnych o przekazanie kopii właściwego zeznania podatkowego, potwierdzającego fakt przekazania 1%. Kopia musi posiadać potwierdzenie przyjęcia przez Urząd Skarbowy.

## § 4

### Tryb przyznawania Stypendiów

#### 1. Etap I:

- a) Stowarzyszenie publikuje na stronie internetowej Stowarzyszenia szczegółowe informacje dotyczące warunków ubiegania się o stypendium,
- b) uczeń ubiegający się o stypendium składa w siedzibie Stowarzyszenia kompletnie wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami w wyznaczonym terminie,
- c) wnioski należy dostarczyć osobiście do siedziby Stowarzyszenia lub drogą pocztową na adres Stowarzyszenia; decyduje odpowiednio faktyczna data dostarczenia wniosku lub data stempla pocztowego,
- d) termin składania wniosków: **do 21 lipca 2022 do godziny 15:00**; wnioski złożone po terminie i bez wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane,
- e) Stowarzyszenie dokonuje oceny formalnej wszystkich złożonych wniosków i do **11 sierpnia 2022** informuje za pomocą e-maila o ewentualnej konieczności uzupełnienia braków w dokumentacji,
- f) uczeń ma prawo uzupełnić zauważone braki we wniosku i załącznikach w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania e-maila,
- g) do wniosku uczeń może dołączyć rekomendacje (np. z organizacji, w których uczeń jest wolontariuszem), kopie dyplomów (konkursowych, z olimpiad, zawodów, itp.), kopie zeznań podatkowych rodziców/opiekunów prawnych wraz z potwierdzeniem ich złożenia w Urzędzie Skarbowym.

#### 2. Etap II:

- a) Komisja Kwalifikacyjna dokonuje oceny merytorycznej złożonych wniosków działając w oparciu o zapisy niniejszego Regulaminu,
- b) w przypadku wątpliwości co do wpisanych przez wnioskodawcę informacji Komisja Kwalifikacyjna może nie wziąć ich pod uwagę podczas oceny merytorycznej (uznając je za niewiarygodne) i/lub zwrócić się do rodziców/opiekunów prawnych lub właściwych instytucji o dodatkowe informacje,
- c) Komisja Kwalifikacyjna na podstawie dokonanej punktacji sporządza listę stypendystów rekomendowanych do otrzymania Stypendium i przekazuje ją do zatwierdzenia przez Zarząd,
- d) zatwierdzoną listę uczniów, którzy otrzymają stypendium, Stowarzyszenie umieszcza na swojej stronie internetowej,
- e) decyzje Komisji Kwalifikacyjnej i Zarządu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

## § 5

### Osoby uprawnione do korzystania z pomocy Funduszu w zakresie stypendiów specjalnych

Ze środków Funduszu mogą być przyznane stypendia specjalne dla uczniów niespełniających warunków wymienionych w § 3, którzy znaleźli się w wyjątkowej sytuacji życiowej ze względów: zdrowotnych, losowych – wnioski o stypendium specjalne rozpatrywane są wówczas przez Zarząd. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć zaproszeni przedstawiciele innych instytucji.

## § 6

### Tryb realizacji Stypendiów

1. Informację o przyznaniu stypendium stypendysta sprawdza na stronie internetowej Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może wyznaczyć termin spotkania organizacyjnego, na który Stypendysta ma obowiązek przybycia. Na spotkanie może także przybyć rodzic/opiekun prawny Stypendysty.
3. Stypendysta podpisuje Umowę stypendialną, w której zawarte są informacje dotyczące kwoty przyznanej pomocy, sposobu przekazywania środków oraz obowiązków stypendysty.
4. Pieniądze przekazywane są przez Stowarzyszenie na konto bankowe należące do Stypendysty. Numer konta podawany jest w Umowie Stypendialnej. Osobami uprawnionymi do dysponowania Stypendium są Stypendysta lub jego opiekun prawny (w przypadku osoby niepełnoletniej).
5. Stypendium przyznaje się na okres 10 miesięcy, tj. od września 2022 r. do czerwca 2023 r. i będzie wypłacane co do zasady w miesięcznych ratach wg następującego harmonogramu:
  - a) za wrzesień i październik 2022 – w październiku 2022,
  - b) za listopad 2022 – w listopadzie 2022,
  - c) za grudzień 2022 – w grudniu 2022,
  - d) za styczeń 2023 – w styczniu 2023,
  - e) i dalej wg takiego samego porządku.

## § 7

### Tryb rozliczania Stypendiów

Stypendysta przygotowuje Sprawozdanie z wydatkowania Stypendium i przekazuje je do Stowarzyszenia raz w roku – **do 30 czerwca 2023**. Sprawozdanie należy sporządzić wg wzoru przygotowanego przez Stowarzyszenie.

## § 8

### Obowiązki Zarządu

Do obowiązków Zarządu należy w szczególności:

- 1) wyznaczanie kierunków działania Funduszu,
- 2) powoływanie i odwoływanie Koordynatora Funduszu, nadzór nad Jego pracą,
- 3) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Kwalifikacyjnej,
- 4) zwoływanie posiedzeń Komisji Kwalifikacyjnej i nadzór nad pracami Komisji Kwalifikacyjnej,
- 5) nadzór i monitorowanie wyników działalności Funduszu,
- 6) zatwierdzanie dokumentów regulujących funkcjonowanie Funduszu,
- 7) zatwierdzanie listy stypendystów rekomendowanej przez Komisję Kwalifikacyjną,
- 8) podejmowanie decyzji o cofnięciu przyznanego Stypendium,
- 9) promocja Funduszu.

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

## § 9

### Obowiązki Koordynatora

Do obowiązków Koordynatora należy w szczególności:

- 1) udzielanie informacji nt. Funduszu, w tym jego promocja,
- 2) udostępnianie uczniom formularza wniosku i załączników,
- 3) nabór wniosków z załącznikami w terminie określonym w § 4 pkt. 1,
- 4) ocena formalna złożonych wniosków,
- 5) informowanie uczniów składających wnioski o brakach w dokumentacji i załącznikach,
- 6) informowanie uczniów, którzy złożyli wnioski, o wynikach,
- 7) zbieranie sprawozdań z wydatkowania Stypendium,
- 8) archiwizacja dokumentacji dotyczącej Funduszu przez 5 lat,
- 9) umieszczanie informacji nt. Funduszu na stronie internetowej i facebooku Stowarzyszenia,
- 10) dbanie o to, aby w ramach Funduszu nie dochodziło do konfliktu interesów.

## § 10

### Komisja Kwalifikacyjna

1. W skład Komisji Kwalifikacyjnej wchodzi od 4 do 8 członków, powołanych przez Zarząd. W skład Komisji Kwalifikacyjnej wchodzi maksymalnie dwóch członków Zarządu (lub jego przedstawicieli).
2. Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej wybierany jest przez członków Komisji spośród powołanych przez Zarząd osób.
3. Do obowiązków Komisji należy:
  - a) rzetelna ocena merytoryczna wniosków na podstawie kryteriów zawartych w § 3. Wszyscy członkowie zapoznają się z wnioskami i wspólnie proponują punkty w określonych kryteriach,
  - b) stworzenie listy rankingowej uczniów na podstawie ostatecznej liczby punktów, a następnie wyznaczenie Stypendystów i stworzenie listy rezerwowej,
  - c) stworzenie Protokołu z posiedzenia Komisji Kwalifikacyjnej.
4. Członkowie Komisji Kwalifikacyjnej nie otrzymują za swoją pracę wynagrodzenia.
5. W posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej, podczas którego podejmowane są decyzje o przyznawaniu Stypendium danemu uczniowi, nie mogą brać udziału osoby, których obiektywność może być kwestionowana z uwagi na osobisty stosunek do ucznia, w szczególności członkowie rodziny lub inne osoby bliskie uczniowi.

## § 11

### Obowiązki Stypendysty

1. Stypendysta w sposób godny reprezentuje Szkołę i Stowarzyszenie w swoim środowisku, dba o swój rozwój intelektualny.
2. Stypendysta zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Funduszu.
3. Stypendysta podejmuje pracę wolontariacką na rzecz swojego lokalnego środowiska, w tym szczególnie osób potrzebujących.
4. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia Sprawozdania z wykorzystania Stypendium raz w roku – do 30 czerwca 2023 roku wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Stowarzyszenia.
5. Stypendysta zobowiązany jest do promowania Funduszu wśród społeczności szkolnej poprzez udział w akcji „Widokówka” oraz kampanii 1% na rzecz Stowarzyszenia, a także udziału w innych akcjach promujących Stowarzyszenie, jeżeli takowe będą organizowane.
6. Stypendysta zobowiązany jest do udziału we wszelkich spotkaniach organizowanych przez Koordynatora.

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

## § 12

### Cofnięcie Stypendium

Zarząd Stowarzyszenia ma prawo podjąć decyzję o cofnięciu Stypendium, gdy Stypendysta:

- 1) prezentuje postawę niezgodną z pracą i obowiązkami ucznia obowiązującymi w szkole,
- 2) zostanie usunięty z macierzystej szkoły za niestosowne zachowanie,
- 3) przerwie kontynuowanie nauki,
- 4) zmieni miejsce zamieszkania na inne miejsce znajdujące się poza granicami powiatu iławskiego,
- 5) nie bierze udziału w realizowanych przez Stowarzyszenie akcjach promujących Fundusz Stypendialny i Stowarzyszenie.

## § 13

### Ochrona danych osobowych

Stowarzyszenie będzie gromadzić i przetwarzać dane osobowe stypendystów i ich rodzin w związku z realizacją i promocją Funduszu Stypendialnego. Informacje na ten temat zawarte są w załączniku do niniejszego Regulaminu.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Otrzymane stypendium jest jednostronnym aktem woli i suwerenną decyzją Komisji Kwalifikacyjnej i Zarządu Stowarzyszenia „Przystań”. Fakt, że uczeń jest uprawniony do otrzymania stypendium, nie oznacza, że przysługuje mu roszczenie o to świadczenie.
2. Niniejszy Regulamin został przyjęty przez Zarząd Stowarzyszenia. Przepisy niniejszego Regulaminu mogą być zmieniane w każdym czasie przez Zarząd i wiążą Stypendystę od momentu podania nowej wersji do publicznej wiadomości.

*W imieniu Zarządu  
Prezes Stowarzyszenia Przystań  
/-/ Arkadiusz Karpiński*

**Dotowany:** Stowarzyszenie „Przystań”, ul. Skłodowskiej-Curie 23c, 14-200 Iława - [www.przystan.ilawa.pl](http://www.przystan.ilawa.pl)

**Kontakt:** [mziolkowska@przystan.ilawa.pl](mailto:mziolkowska@przystan.ilawa.pl)

Załącznik do Regulaminu

## Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - Stowarzyszenie informuje:

### 1. Administrator

Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie „Przystań” z siedzibą w Iławie, 14-200, przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 23c, tel. 89 648-62-38.

### 2. Cele i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane:

- w celu przeprowadzenia procedury wyłonienia stypendystów, zawarcia umowy stypendialnej, wypłacania stypendiów, realizacji wolontariatu stypendystów,
- w celu zapraszania na organizowane przez nas wydarzenia związane z funduszem stypendialnym (przede wszystkim na uroczystość formalnego wręczenia stypendiów) oraz ewentualne inne działania realizowane w przyszłości, związane z edukacją, rynkiem pracy itp.
- na podstawie udzielonej przez Ciebie zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 podpunkt a, b i e Rozporządzenia RODO.

### 3. Odbiorcy danych

Twoje dane zostaną udostępnione:

- biuru księgowemu Stowarzyszenia „Przystań” w Iławie prowadzonemu przez Spółdzielnię Socjalną Horyzonty w Iławie w celu obsługi księgowej funduszu stypendialnego.

### 4. Okres przechowywania

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od końca roku, w którym zadanie zostanie zakończone.

### 5. Twoje prawa

Zgodnie z RODO, przysługuje Ci:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych,
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- e) prawo do przenoszenia danych,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### 6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale wówczas nie będziemy mogli rozpatrywać Twojego wniosku o przyznanie stypendium. Podanie danych stanowi zatem warunek ubiegania się o przyznanie stypendium.

Twoje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych na podstawie art. 6 ust. 1 podpunkt a Rozporządzenia RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) informujemy o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.